

第 31 回 基礎有機化学討論会 ポスター発表者の方へ

ポスター発表の前に、本資料を必ずご一読ください。

・ポスター発表は Zoom ミーティングのブレイクアウトルームを使い、ポスターを画面共有して行っていただきます。ポスターは大きいサイズで 1 枚で作成いただいても、複数枚のスライドを切り替える形にいただいても、どちらでも結構です。

・ポスターセッションの会場と発表時間は以下の通りです。

ポスター発表	発表時間	会場	発表番号
1 日目	16:50~17:40	P1	1P001~1P032
		P2	1P033~1P063
	17:40~18:30	P3	1P064~1P095
		P4	1P096~1P127
2 日目	15:40~16:30	P1	2P001~2P032
		P2	2P033~2P063
	16:30~17:20	P3	2P064~2P095
		P4	2P096~2P125

①事前準備

- ・通信環境の安定した場所から入室をお願いします。
- ・必ず Zoom デスクトップクライアントの最新版をダウンロードし、PC にインストールしてご参加下さい。下記からダウンロードが可能です。

<https://zoom.us/download>

※「ミーティング用 Zoom クライアント」を選択して下さい。ブラウザ版（ウェブクライアント）ではブレイクアウトルームの機能が使えません。

・すでにダウンロード済みの場合でも、最新版へのアップデートを行っておいてください。

②発表資料について

- ・発表には Zoom の画面共有機能を使用します。
- ・横向きの PC 画面に合わせた発表資料作りをお願いします。
- ・ポスターは 1 枚で作成していただいても、複数枚に分割していただいても結構です。

③ポスター発表会場への入室方法

- ・ 討論会ホームページの「プログラム・発表要綱」のページにアクセスしてください。
<http://www.chem.tsukuba.ac.jp/poc2020/program.html>
- ・ ページ中程に発表会場へのリンクを掲載致します。クリックし、パスワードを入力してログインします。

・ 発表会場の zoom 情報が記載されている web ページへのパスワードは、参加登録をいただいた皆様に、9月9日(木) および 9月19日(日) の夜の2回、メールでお送りします。
・ 上記日時を過ぎてもメールが届かない場合、事務局までご連絡ください。

- ・ zoom ミーティング情報の他者への転送・公開は固く禁止します。

・ パスワードを入力して表示された web ページに記載されている各会場の中から、ご自身の発表会場を選び、入室してください。発表開始 10 分前までに入室をお願いします。

・ まずメインルームに入りますので、そこからご自身の発表番号のブレイクアウトルームに移動してください。ブレイクアウトルームには、発表開始 10 分前までに入室してください。

メインルームからブレイクアウトルームへの移動手順

- ・ 画面の下のメニューバーの「ブレイクアウトルーム」をクリック→自身の発表番号を探し、右側の「参加」ボタンをクリック→「はい」をクリック
- ・ ブレイクアウトルームへの移動方法がわからない場合は、メインルームに待機している会場係までチャット等でご相談ください。

- ・ 入室されたら、ご自身の氏名表示を「講演番号：氏名（所属）」に変更して下さい。
【例】 1P001：化学太郎（筑波大院数理物質）

氏名表示の変更手順

画面の下のメニューバーの「参加者」をクリック → 「参加者リスト」にあるご自身の名前の上にカーソルを持っていき「詳細」をクリック → 「名前の変更」を選択して、名前（氏名）を変更します。

④説明について

- ・ 発表時間は 50 分間です。内容説明は簡潔に行ってください。
- ・ 1 回の内容説明が、3~5 分以内に収まるようにご準備ください。
- ・ 質問者がブレイクアウトルームに入ってきたら、ご自身で説明および質疑応答を開始して下さい。
- ・ ご担当の発表時間中は、ブレイクアウトルームから退室せずルーム内で待機してください。
- ・ 発表時間が終了したら、画面共有を止め、ブレイクアウトルームから退室してください。
- ・ セッションが終了したら、表示名「講演番号：氏名（所属）」を「参加登録番号：氏名（所属）」の表示に戻してください。

⑤トラブル発生時

- ・発表中にシステムトラブルが発生し接続の切断や操作不能となった場合は、復旧後、再度同じ会場へ接続し、ご自身のブレイクアウトルームへ入室後、発表者自身で画面共有を行って発表を再開してください。発表終了時間は予定されていた時間までとします。
- ・発表者が開始時間に遅れた場合も、発表終了時間は予定されていた時間までとします。

⑥著作権について

- ・研究発表会でのオンライン発表は、自動公衆送信による再送信とみなされます。著作物を使用する際には、著作権上、問題のないようご注意ください。

⑦接続・動作確認テスト

- ・以下の時間帯に、接続・動作確認テスト用に P1 会場を開放しますので、ご利用ください。接続テストへの参加は任意です。会場への入室方法は、上記の③ポスター発表会場への入室方法をご覧ください。発表を行う時と同じ環境（PC、ネット接続など）からアクセスしてください。

9月15日（水）13:00～18:00

- ・テスト用会場にもブレイクアウトルームを設置します。当日と異なり、ブレイクアウトルームには講演番号を表記しておりません。空いているブレイクアウトルームに入室いただき、ご自身で、もしくは共同発表者等とともに、チェックを行ってください。テストの際も会場には担当者が待機しておりますので、不明な点がありましたらご相談ください。
- ※Zoom デスクトップクライアントの最新版を PC にインストールして下さい。ブラウザ版（ウェブクライアント）ではブレイクアウトルーム機能が使えません。

⑧免責事項

- ・音声が届かない、マイクが繋がらない、自身のカメラが機能しない等のマイクやカメラのトラブルは、主催者側では対応できません。
- ・ビデオ会議システムの接続状況は、発表者自身のネットワーク環境に依存します。画面のフリーズや音声が届かないなどのトラブルは、主催者側では対応できません。
- ・システムトラブル等によりオンライン会場に接続できない場合でも、予稿が公開されているため、発表は成立したものとします。

⑨緊急時の連絡先について

- ・万一、止むを得ない事情で発表を取り下げる場合は、事務局にメールでご連絡下さい。
E-mail: poc2020@chem.tsukuba.ac.jp

- ・会期中、接続等のトラブルがあった場合は、下記までご連絡下さい。

トラブル時の緊急連絡先

TEL : 029-853-8254

以上